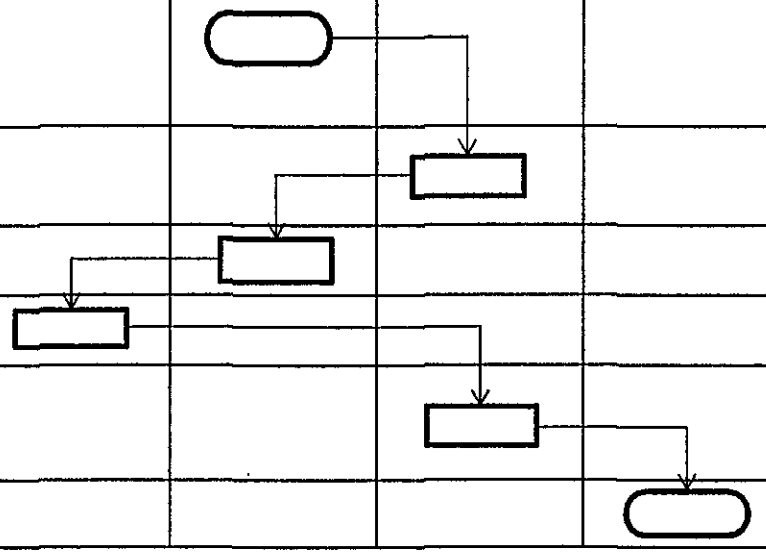
| | | | |
|---|---|---|---|
| | KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI<br>**UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA** | Nomor PM | : PM/01/PEG-BPKU/UTM |
| | | Tanggal Terbit | : 27 Agustus 2024 |
| | | Nomor Revisi | : 00 |
| | | Disahkan oleh | : Kepala Biro Perencanaan, Keuangan dan Umum |
| | | | Ningwar, S.E., M.M. |
| BIRO PERENCANAAN, KEUANGAN DAN UMUM (BPKU) | | | Anjab ABK |

| Dasar Hukum | Kualifikasi pelaksana |
|---|---|
| - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi RI Nomor 33 Tahun 2024 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Trunojoyo Madura | - Sarjana/Magister Hukum |
| **Keterkaitan** | **Peralatan/perlengkapan** |
| - | - Komputer<br>- Printer<br>- ATK<br>- Peraturan Perundang-undangan terkait<br>- Lembar kerja/rencana kerna |
| **Peringatan** | **Pencatatan dan pendataan** |
| - Setiap instansi wajib menyusun kebutuhan jumlah jabatan PNS berdasarkan analisi jabatan dan analisis beban kerja | - Produk hukum disimpan dalam bentuk softfile dan hardcopy |

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | Mutu Baku | | | Ket |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Staf HTL | Kabag Umum | Kepala BPKU | Rektor | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Usulan pembuatan analsis jabatan dan abk ke BUK | | | | | Draf Analisi anjab dan abk | 2 hari | Form nama-nama tim kerja | |
| 2 | Mengusulkan nama tim kerja pembuatan anjab | | | | | Form nama-nama tim kerja | 1 hari | daftar nama-nama tim kerja | |
| 3 | Menganalisa data peagwai dengan ABK | | | | | Form nama pegawai | 2 minggu | daftar analisis beban kerja | |
| 4 | Pembuatan draft anjab dan ABK oleh tim | | | | | draft anjab dan abk | 1 bulan | draft anjab dan abk | |
| 5 | Laporan hasil anjab dan ABK ke kepala BUK | | | | | hasil anjab dan abk | 1 hari | hasil anjab dan abk | |
| 6 | Pengesahan anjab dan abk | | | | | hasil anjab dan abk | 1 hari | hasil anjab dan abk yang sudah | |